

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Der Name Reimers ist seit über 50 Jahren in Hamburg und Umgebung ein Begriff wenn es um die Reinigung geht. Als mittelständischer Familienbetrieb haben wir uns durch Qualität, Flexibilität und Effizienz einen Namen gemacht.

Sachbearbeiter/in (m/w/d) Verkauf in TZ

(19)

📍 Standort: Hamburg 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag 🕒 Arbeitszeit: 20 - 30 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: 01.02.2022

Kenntnisse und Fertigkeiten

- Reklamationsbearbeitung
- Kundenberatung, -betreuung
- Sachbearbeitung
- Buchführung, Buchhaltung
- Teamfähigkeit

Ihre Aufgaben

- Kundenabwicklung am Telefon, sowohl als auch Persönlich.
- Tourenplanung.
- Schreiben von Angeboten, Aufträgen und Rechnungen.
- An Staatlichen Ausschreibungen teilnehmen.
- Personalplanung.
- den Umgang mit der Software zvoove (für Gebäudedienstleister) und zvoove (für Handel) lernen.
- und noch vieles mehr... :)

Fachliche Anforderungen

- Erfahrung im Bereich Kundenbetreuung
- Grundkenntnisse im Bereich Buchführung
- Grundkenntnisse in SAP, ERP, SCM und AS400
- gute MS-Office-Kenntnisse
- sicher im Erstellen von Kundenanschriften und Angeboten sowie in der Reklamationsbearbeitung
- gute bis sehr gute Englischkenntnisse

- Erfahrung mit LANDWEHR L2 und L3 (jetzt zvoove GDL und zvoove für Handel)

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Die Sprache deutsch sehr gut beherrschen
- Die Sprache englisch gut beherrschen
- Sorgfalt/Genauigkeit
- Motivation/ Leistungsbereitschaft
- Zuverlässigkeit
- Kundenorientierung
- Kommunikationsfähigkeit

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Gehalt nach Verhandlungsbasis
- 30 Tage Urlaub
- Mehrere Weiterbildungen / Schulungen im Bereich der Software im Jahr

Kontaktdaten für Stellenanzeige

GeDiMa Reimers GmbH

Herr Aswin Aureliano Reimers

Ruhrstraße 47, 22761 Hamburg

Mail: Bewerbung@gedima.de

Tel.: 040 851 82 38

Abteilung(en): Vertrieb **Befristung:** 6 Monate

Befristungsgrund: Probezeit **Art(en) des Personalbedarfs:** Nachfolge

[Impressum](#)

